

Oberstenfeld, im Juli 2024

Allgemeine Informationen der Lichtenbergschule

Grundschule - Ganztagschule in Wahlform

Nachfolgend erhalten Sie ein paar allgemeine wichtige Informationen:

Aufsichtspflicht:

- Die Aufsichtspflicht ist 15 Minuten vor Unterrichtsbeginn gewährleistet.
- Für Buskinder bereits mit Eintreffen des Busses.
- Nach Unterrichtsende haben die Schüler*innen das Schulgelände unverzüglich zu verlassen. Bei einem unerlaubtem Aufenthalt Ihres Kindes auf dem Schulgelände kann keine Hilfe geleistet werden und somit auch keine Haftung übernommen werden.
- Auf dem Schulweg liegt die Aufsichtspflicht bei den Erziehungsberechtigten.
- Auf dem Schulweg und während der Schulzeit ist Ihr Kind über die UKBW versichert.

Mein Kind ist krank:

- Sie sind dazu verpflichtet, uns Krankheit des Kindes unverzüglich zu melden.
- Sie erreichen uns unter der o.g. Telefonnummer oder per E-Mail. Bitte geben Sie den Namen und die Klasse Ihres Kindes an.
- Eine schriftliche Krankmeldung durch den/die Erziehungsberechtigten muss bis spätestens zum 3. Krankheitstag bei der Klassenlehrkraft erfolgen.
- Mündlich übermittelte Krankmeldungen durch andere Kinder können wir nicht akzeptieren.
- Meldepflichtige Krankheiten, wie z.B. Bindehautentzündung, Kopfläuse, Scharlach, usw. müssen der Klassenlehrkraft und dem Sekretariat umgehend gemeldet werden. Weitere meldepflichtige Krankheiten finden Sie auf der Homepage des Gesundheitsamtes Ludwigsburg oder erfahren Sie von Ihrem Arzt.
- Sollte Ihr Kind nicht am Sportunterricht teilnehmen können, kann es hospitieren oder wird in einer anderen Klasse betreut.

Kann ich mein Kind vom Unterricht befreien?

- Bei absehbarer Abwesenheit ist grundsätzlich eine Beurlaubung erforderlich. Diese soll zwei Wochen vorher schriftlich erfolgen.
- Ein Antragsformular ist über die Klassenlehrkraft oder das Sekretariat erhältlich.
- Bis zu zwei Tage Befreiung → Klassenlehrkraft entscheidet.
- Mehr als zwei Tage Befreiung bzw. Befreiung vor und nach Ferienabschnitten → Schulleitung entscheidet.
- Bitte verwenden Sie bei einer fachärztlichen Behandlung nach Möglichkeit schulfreie Nachmittage oder Ferienabschnitte.

Oberstenfeld, im Juli 2024

Handy und Smart-Uhren:

- Handys, Smartwatches o.ä. verbleiben aus datenschutzrechtlichen Gründen während der Schulzeit auf dem Schulgelände in der Schultasche.
- Bitte besprechen Sie dies bei Bedarf mit Ihrem Kind.

Änderung der Kontaktdaten und Notfallnummern:

- Wir bitten Sie darum, die Klassenlehrkraft sowie das Sekretariat bei Änderungen der Kontaktdaten und Notfallnummern zu informieren.
- Da das Sekretariat während des Mittagsbands nicht durchgehend besetzt ist, legen Sie Ihrem Kind einen Notfallzettel mit Ihren Kontaktdaten in die Schultasche.

Unterrichtszeiten / Öffnungszeiten Sekretariat:

<u>Unterrichtszeiten:</u>	Zur ersten Stunde:	07.30 – 11.50 Uhr (Einlasszeit: 07.15 Uhr)
	Zur zweiten Stunde:	08.20 – 11.50 Uhr (Einlasszeit: 08.15 Uhr)
	Mittwochs:	14.00 – 15.30 Uhr
<u>Ganztagsschule:</u>	Montag/Dienstag:	07.30 – 14.30 Uhr
	Mittwoch:	07.30 – 15.30 Uhr

Öffnungszeiten Sekretariat:

Montag bis Mittwoch: 08.00 – 12.00 Uhr und 13.30 – 15.00 Uhr
Donnerstag: 09.00 – 13.00 Uhr
(oder nach telefonischer Vereinbarung)
Freitags ist das Sekretariat geschlossen!

Gesprächstermine vereinbaren:

- Bei Gesprächsbedarf mit einer Lehrkraft Ihres Kindes oder der Schulleitung der Schule besteht die Möglichkeit, ein Gesprächstermin zu vereinbaren.
- Dies geschieht entweder über den Schulplaner Ihres Kindes oder per E-Mail. Anliegen, die Ihr Kind betreffen, sind mit der Klassenlehrkraft Ihres Kindes zu besprechen.
- Die Klassenlehrkraft setzt bei Bedarf andere Lehrkräfte oder die Schulleitung ggf. über Gesprächsinhalte in Kenntnis.

Ergänzende Inhalte, Formulare und Hinweise zu aktuellen Terminen und Veranstaltungen finden Sie das ganze Schuljahr über auf unserer Homepage unter www.lichtenberg-schule-oberstenfeld.de
Die Ferien und unterrichtsfreien Tage entnehmen Sie bitte unserem Ferienplan ebenfalls auf unserer Homepage.

gez.

Katja Heim (Schulleiterin), Kosta Mpouikidis (Konrektor), Ramona Schilling (Schulsekretärin)
und das Kollegium der Lichtenbergschule